

CONTRATACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO
DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Dirección Nacional
de Asistencia y Seguridad
Social Policial

1. Ubicación del requerimiento

Inciso: 04-MINISTERIO DEL INTERIOR

Unidad/es Ejecutora/as: 025- DNASSP

Unidad/es Organizativa/as: Dirección Nacional de Asistencia y Seguridad Social Policial

2. Plazas

Cantidad de Plazas:1

Naturaleza del Vínculo: Arrendamiento de Servicio

3. Objeto del Puesto

Finalidad:

- Auditar el proceso de liquidación de jubilaciones y pensiones policiales y actuar de nexo entre los departamentos de Liquidación y Retiros y Contaduría. Nexos con RR.HH.
- Evaluar las actividades de la Institución relacionadas con la ejecución de las liquidaciones, para contribuir a que la gestión se realice en base a parámetros de eficacia, economía y eficiencia y se encuentre en conformidad con las normas, las políticas institucionales y controles definidos.

4. Identificación del Puesto

Nombre: CONTADOR PÚBLICO-

Escalafón: No aplica

CONTRATACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO
DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Dirección Nacional
de Asistencia y Seguridad
Social Policial

Grado: No aplica

5. Tareas Claves

- Colaborar en el cumplimiento de las obligaciones de la organización, en materia económica financiero.
- Ejecutar el trabajo de campo, manteniendo una comunicación acorde y profesional con las contrapartes a auditar.
- Realizar los trabajos específicos que la legislación encomienda tales como liquidaciones, etc.
- Identificar áreas de mejora. Deberá recoger datos e información relevante de todos los departamentos involucrados para proponer oportunidades de mejora y mecanismos de control para corregir posibles ineficiencias en el sistema.
- Realizar evaluaciones económica-financiera del funcionamiento del sistema.
- Asesorar en todos los temas de su profesión al departamento de Liquidación y Retiro.

6. Niveles de Exigencia

	Alto	Medio	Bajo
COMPLEJIDAD DE LAS TAREAS		X	
AUTONOMÍA REQUERIDA		X	
RESPONSABILIDAD DE LAS ACCIONES	X		
PERICIA	X		

CONTRATACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO
DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Dirección Nacional
de Asistencia y Seguridad
Social Policial

7. Relación Jerárquica

Supervisa:

No supervisa

8. Condiciones de Trabajo

- a) **Carga Horaria:** 30 horas semanales presenciales.
- b) **Remuneración Nominal incluye partidas por Presentismo y Compromiso de Gestión: \$u 80,000 + I.V.A.**
- c) **Lugar habitual de desempeño:** Dirección Nacional de Asistencia y Seguridad Social Policial- Montevideo. Presencial.
- d) **Otras condiciones específicas:** Disponibilidad horaria

9. Requisitos solicitados:

9.1. EXCLUYENTES

A. - Formación: Título de Contador Público, egresado de la Universidad de la República (Udelar) u otras Universidades reconocidas por el M.E.C.

B.- Experiencia:

- Mínima de 2 años acreditados en el ejercicio de la profesión en tareas similares.

C.- Otros:

9.2. A VALORAR

A- Formación:

CONTRATACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO
DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Dirección Nacional
de Asistencia y Seguridad
Social Policial

- Cursos terciarios o posgrados vinculados a la materia Contabilidad Pública o equivalente.
- Conocimiento de liquidación de sueldos
- Conocimiento de legislación Policial
- Conocimiento de la normativa jubilatoria policial
- Herramientas informáticas a nivel usuario

B.- Experiencia: Mayor a un año en el cumplimiento de tareas y/o asesoramiento en el ámbito público o privado.

C.- Otros: No aplica

10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES Y /O FUNCIONALES

Competencias Generales

- Orientación a resultados.
- Orientación al ciudadano.
- Comportamiento ético con el servicio público.
- Compromiso.
- Pro actividad (iniciativa).
- Adaptabilidad y flexibilidad.

Competencias específicas

- Fuertes habilidades analíticas
- Atención a los detalles
- Capacidad para resolución de problemas
- Pensamiento crítico
- Habilidades de comunicación

CONTRATACIÓN DE CONTADOR PÚBLICO

DESCRIPCIÓN DE PUESTO

Dirección Nacional
de Asistencia y Seguridad
Social Policial

- Creatividad
- Habilidades interpersonales, flexibilidad, adaptabilidad, iniciativa
- Trabajo en equipo
- Ética y Transparencia.
- Capacidad de adaptación (flexibilidad).
- Calidad y mejora continua.

11. MÉTODO DE SELECCIÓN

El equipo designado llevará a cabo la evaluación y selección competitiva de los Contadores de acuerdo a los méritos profesionales, de experiencia, formación y otros de acuerdo con los requerimientos del cargo, así como de su perfil para desarrollar las actividades ya descritas.

12. INCOMPATIBILIDADES

La persona contratada no podrá tener vínculo contractual con el Estado, ni ser Funcionario Público a excepción de cargos docentes.

13. POSTULACIONES

Plazo de Postulación : del 12/01/2024 al 21/01/2024.

Los postulantes deberán enviar **hasta el 21/1/2024** inclusive, CV así como documentación en formato pdf que avale dicho currículum; a la siguiente dirección de Correo electrónico: dnassp-concursos@minterior.gub.uy

En el cuerpo del e-mail especificar puesto al cual postula, en el asunto de e-mail deberá de decir llamado CONTADOR PÚBLICO.

